

Принято
на общем собрании работников
МБОУ «Савгачевская СОШ»

«Утверждаю»
Директор МБОУ «Савгачевская СОШ»
_____/А.Н.Музилев/
Введено в действие приказом
№ 34-осн от «25» 08 . 2025г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании работников

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Савгачевская средняя общеобразовательная школа» Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан (далее – МБОУ «Савгачевская СОШ») и регламентирует деятельность Общего собрания работников МБОУ «Савгачевская СОШ», являющегося одним из коллегиальных органов управления МБОУ «Савгачевская СОШ».

1.2. В своей деятельности Общее собрание работников МБОУ «Савгачевская СОШ» (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным, местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом МБОУ «Савгачевская СОШ» и настоящим положением.

1.3. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления МБОУ «Савгачевская СОШ», в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом МБОУ «Савгачевская СОШ».

2. Задачи Общего собрания

Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

- организация образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности МБОУ «Савгачевская СОШ» на высоком качественном уровне;
- определение перспективных направлений функционирования и развития МБОУ «Савгачевская СОШ»;
- привлечение общественности к решению вопросов развития МБОУ «Савгачевская СОШ»;
- создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, развивающей и досуговой деятельности;
- решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды МБОУ «Савгачевская СОШ»;

-решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности МБОУ «Савгачевская СОШ»;

-помощь администрации в разработке локальных актов МБОУ «Савгачевская СОШ»;

-разрешение проблемных(конфликтных) ситуаций с участниками образовательного процесса и трудовой деятельности , охраны жизни и здоровья обучающихся и работников МБОУ «Савгачевская СОШ», предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;

-внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников МБОУ «Савгачевская СОШ»;

-внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам в пределах компетенции МБОУ «Савгачевская СОШ»;

- внесение предложений о поощрении работников МБОУ «Савгачевская СОШ»;
- направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности МБОУ «Савгачевская СОШ» и повышения качества оказываемых образовательных услуг.

3. Компетенция Общего собрания

В компетенцию Общего собрания входит:

- проведение работы по привлечению дополнительных финансовых и материально-технических ресурсов, установление порядка их использования;
- внесение предложений об организации сотрудничества МБОУ «Савгачевская СОШ» с другими образовательными и иными организациями социальной сферы, в том числе при реализации образовательных программ МБОУ «Савгачевская СОШ» и организации воспитательного процесса, досуговой деятельности;
- представление интересов учреждения в органах власти, других организациях и учреждениях;
- рассмотрение документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности МБОУ «Савгачевская СОШ»;
- заслушивание публичного доклада руководителя МБОУ «Савгачевская СОШ», его обсуждение;
- принятие локальных актов МБОУ «Савгачевская СОШ» согласно Уставу, включая Правила внутреннего трудового распорядка организации;
- Кодекс профессиональной этики педагогических работников МБОУ «Савгачевская СОШ»;
- участие в разработке положений Коллективного договора.

4. Организация деятельности Общего собрания

4.1. В состав Общего собрания входят все работники МБОУ «Савгачевская СОШ».

4.2. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3.Общее собрание работников МБОУ «Савгачевская СОШ» выбирает из своего состава Председателя и секретаря.

4.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 3 дня.
- организует подготовку и проведение заседания дней до его проведения;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.5. Общее собрание МБОУ «Савгачевская СОШ» собирается его Председателем по мере надобности. Внеочередные заседания общего собрания работников МБОУ «Савгачевская СОШ» проводятся по требованию не менее одной трети его состава.

4.6. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей его состава и за решение проголосовало более половины от числа присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя общего собрания работников МБОУ «Савгачевская СОШ». Процедура голосования определяется общим собранием работников МБОУ «Савгачевская СОШ». Решения общего собрания работников МБОУ «Савгачевская СОШ» реализуются приказами директора МБОУ «Савгачевская СОШ».

4.7. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием.

4.8. Решения Общего собрания:

- считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих;
- являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов совета;
- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем учреждения становятся обязательными для исполнения;
- доводятся до всего трудового коллектива учреждения не позднее, чем в течение 3 дней после прошедшего заседания.

5. Ответственность Общего собрания

5.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу МБОУ «Савгачевская СОШ».
- за компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство Общего собрания

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

6.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью ОУ.

6.6. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах ОУ и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.